

Polityka informacyjna

SKOK Centrum

Bytom, 1 lipca 2024 r.

§ 1

Polityka informacyjna Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej „Centrum” (dalej: Kasa) z siedzibą w Bytomiu przy ul. Stanisława Moniuszki 16A stanowi wykonanie postanowień Uchwały nr 218/2014 Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 22 lipca 2014 roku (Dz. Urz. KNF poz.17), w sprawie wydania Zasad Ładu Korporacyjnego dla instytucji nadzorowanych w oparciu o zapisy Prawa spółdzielczego i Ustawy o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym.

§ 2

1. Kasa wprowadza zasady określające istotę przejrzystości i jawności informacji z zakresu informacji finansowych oraz pozostałych obszarów podlegających ogłaszaniu, które uzupełniają i wspomagają działania nadzorcze.
2. Polityka informacyjna Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej „Centrum” określa zakres, częstotliwość, formę i miejsce ogłaszania informacji o charakterze jakościowym i ilościowym dotyczących sytuacji finansowej oraz zasady i sposób weryfikacji ogłaszanych informacji.

§ 3

1. Celem realizacji polityki informacyjnej w zakresie udzielania informacji o Kasie i jej działalności wszystkim zainteresowanym jest jak najszersze dotarcie do opinii publicznej za pomocą wykorzystywanych przez Kasę kanałów informacyjnych i form komunikacji, a w szczególności poprzez stronę internetową Kasy oraz materiały i informacje udostępniane w placówkach Kasy. Polityka informacyjna służy budowie właściwych relacji, w szczególności poprzez ułatwianie dostępu do informacji zarówno klientom, jak i udziałowcom.
2. Udostępniane oraz przekazywane wszystkim zainteresowanym informacje powinny być konsultowane z właściwymi jednostkami organizacyjnymi centrali Kasy, które weryfikują treść materiałów pod kątem ich poprawności merytorycznej i zakresu przekazywanych informacji.
3. Realizację polityki informacyjnej w zakresie określonym w ust. 1 prowadzą Prezes Zarządu Kasy, członkowie Zarządu Kasy w zakresie nadzorowanych obszarów, Główny księgowy, Kierownik działu audytu wewnętrznego, Dyrektor działu zarządzania ryzykiem, Dyrektor działu organizacyjnego w zakresach swoich kompetencji oraz Dyrektor sprzedaży, w zakresie dbałości o aktualność informacji udostępnianych w placówkach Kasy.

§ 4

Kasa ujawnia m.in. następujące informacje:

1. Sprawozdanie Zarządu z działalności Kasy za rok poprzedni.
2. Informacje o sytuacji ekonomiczno-finansowej Kasy, tj. bilans oraz rachunek zysków i strat.
3. Sprawozdanie niezależnego biegłego rewidenta z badania sprawozdania finansowego Kasy za rok poprzedni.
4. Informacje o obowiązującej procedurze składania reklamacji.
5. Strukturę organizacyjną Kasy.
6. Skład organów statutowych Kasy.
7. Dane teleadresowe placówek Kasy.
8. Statut Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej „Centrum”.
9. Cennik lokat oraz tabele prowizji i opłat dotyczące usług świadczonych przez Kasę.

10. Informacja o uczestnictwie w Bankowym Funduszu Gwarancyjnym.
11. Politykę informacyjną SKOK Centrum.
12. Statut Stowarzyszenia Silesia-Centrum.
13. Regulaminy świadczenia usług.

§ 5

Informacje, o których mowa w § 4 ust. 1-3 prezentujące stan na dzień 31 grudnia każdego roku, ujawniane są w cyklach rocznych co najmniej na 14 dni przed terminem Zebrania Przedstawicieli w Centrali i w placówkach Kasy w formie papierowej.

§ 6

Informacje, o których mowa w § 4 ust. 1-2 prezentujące stan na dzień 31 grudnia każdego roku, ujawniane są w cyklach rocznych, w terminie 30 dni od zatwierdzenia przez Zebranie Przedstawicieli rocznego sprawozdania finansowego w formie papierowej w Centrali Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej „Centrum” w biurze Zarządu pod adresem: Bytom, ul. Stanisława Moniuszki 16A, w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 16.00 oraz w wersji elektronicznej na stronie internetowej Kasy www.kasacentrum.pl.

§ 7

1. Informacje, o których mowa w § 4 ust. 4-12 ujawniane są na bieżąco w wersji elektronicznej na stronie internetowej Kasy www.kasacentrum.pl.
2. Informacje, o których mowa w § 4 ust. 13 ujawniane na bieżąco w wersji papierowej w siedzibie oraz placówkach Kasy w godzinach urzędowania.

§ 8

Informacje, o których mowa w art. 18 § 2 pkt 3 Prawa spółdzielczego ujawniane są zgodnie z Regulaminem dostępu do dokumentów, który ujawniany jest na bieżąco w wersji elektronicznej na stronie internetowej Kasy www.kasacentrum.pl.

§ 9

Kasa może nie ujawniać informacji, które uzna za nieistotne bądź poufne lub chronione w związku z realizacją art. 18 § 3 Prawa spółdzielczego oraz realizacją art. 9e ustawy o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych.

§ 10

1. Polityka informacyjna jest weryfikowana, co najmniej raz w roku, przez Zarząd.
2. Każda zmiana Polityki informacyjnej wymaga uchwały Zarządu oraz przedstawienia Radzie Nadzorczej do akceptacji.

§ 11

Polityka informacyjna udostępniona będzie na tablicach ogłoszeń w miejscu wykonywania czynności tj. w budynku Centrali i we wszystkich placówkach Kasy oraz na stronie internetowej Kasy www.kasacentrum.pl, natomiast ujawnione informacje prezentowane będą w sposób określony w § 5-8.

§ 12

1. W ramach realizacji niniejszej polityki członkowie Kasy mogą składać wnioski o udzielenie informacji.
2. Wnioski, o których mowa w punkcie 1, należy składać w formie pisemnej za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres Centrali Kasy - ul. Moniuszki 16A, 41-902 Bytom lub pocztą elektroniczną na adres skok115@skok.pl.
3. Odpowiedź sporządzana i wysyłana jest w takiej samej formie co złożony wniosek (o ile wnioskodawca nie wskazał inaczej), w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez Kasę wniosku o udzielenie informacji.

§ 13

4. Zakres ujawnianych informacji może ulec zmianie w przypadku: zmiany strategii Kasy, zmiany profilu ryzyka, zmiany Uchwały nr 218/2014 Komisji Nadzoru Finansowego.
5. Kasa biorąc pod uwagę specyfikę prowadzonej działalności, a w szczególności zakres działań, skalę operacji, udział w systemach płatniczych, rozrachunkowych i rozliczeniowych, może podjąć decyzję o rozszerzeniu zakresu publikowanych informacji, o zwiększeniu częstotliwości ujawnień niektórych informacji lub o innych zmianach w Polityce informacyjnej Kasy.

§ 14

1. Wszelkie informacje wynikające z Polityki informacyjnej ujawniane są w języku polskim i w walucie polskiej.
2. Niniejsza Polityka informacyjna została przyjęta przez Zarząd SKOK Centrum uchwałą nr 2/06/2024/Z z dnia 26 czerwca 2024 r. nadając jej moc obowiązywania od dnia 1 lipca 2024 r. i zastępuje Politykę informacyjną przyjętą przez Zarząd uchwałą nr 7/12/2016/Z z dnia 07 grudnia 2016 r.
3. Niniejsza Polityka informacyjna została zatwierdzona przez Radę Nadzorczą SKOK Centrum uchwałą nr 2 z dnia 27 czerwca 2024 r. nadając jej moc obowiązywania od dnia 1 lipca 2024 r. i zastępuje Politykę informacyjną przyjętą przez Radę Nadzorczą uchwałą nr 2 z dnia 15 grudnia 2016 r.